



PT BPR KARUNIA PAKTO

LAPORAN

TAHUNAN

2024





A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Karunia Pakto sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 388 tanggal 22 Oktober 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	SETYA HADI RUSTOMO	Komisaris Utama	S-342/KO.0403 /2021	15/07/2022 s.d 15/07 /2025
2.	BAMBANG PURNOMO, SH	Direktur Utama	S-342/KO.0403 /2021	22/10/2024 s.d 22/10 /2025
3.	IDAH AGOES SOEPRianto	Komisaris	S-342/KO.0403 /2021	12/06/2024 s.d 12/06 /2027
4.	WINDI PANCA WARDANI	Direktur	SR-129/KO.1403 /2024	22/10/2024 s.d 22/10 /2025

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	SILCES FORTINA WEMPY	Kepala Satuan Kerja Lainnya	SK.003/DIR.KP/SDM /VI	27/08/2018
2.	HENY IMILDA HIDAYATI	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT	SK.003/DIR.KP/SDM /VI	14/08/2019
3.	ANGGA RISKI PRAYOGO	Kepala Satuan Kerja Lainnya	SK.002/DIR.KP/SDM /VI	26/08/2022
4.	RISCA MA RIFA	Pejabat Eksekutif Audit Intern	SK.006/DIR.KP/SDM /XI	30/12/2022

2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Karunia Pakto s.d 31 Desember 2024 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 388 tanggal 22 Oktober 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	MA YAN	2.875.000.000	57,50
2.	LUWIS WIJAYA MULJONO	625.000.000	12,50
3.	LUWID WIJAYA MULJONO	625.000.000	12,50
4.	VINDY LESTARI	125.000.000	2,50
5.	RAHAYU INDAH WATI	125.000.000	2,50
6.	LULY WIJAYA	125.000.000	2,50
7.	TOMMY SUHENDRO	325.000.000	6,50
8.	YUSUF ALI WARDHANA	175.000.000	3,50



3. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

PT BPR Karunia Pakto merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor 051 tanggal 16 November 1988 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor 388 tanggal 22 Oktober 2024 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Karunia Pakto yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI Nomor AHU-0070909.ah.01.02.tahun 2024 tanggal 05 November 2024.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di JL DIPONEGORO 03 KENCONG JEMBER, JEMBER

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	2.436.231.446	2.285.317.661	(6,19)
Beban Operasional	1.827.565.470	1.699.923.116	(6,98)
Laba (Rugi) Operasional	608.665.976	585.394.545	(3,82)
Pendapatan Non Operasional	2.091.366	8.648	(99,59)
Beban Non Operasional	15.212.359	11.287.006	(25,80)
Laba (Rugi) Non Operasional	(13.120.993)	(11.278.358)	(14,04)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	595.544.983	574.116.187	(3,60)
Taksiran Pajak Penghasilan	67.754.720	71.059.273	4,88
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	527.790.263	503.056.914	(4,69)

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	161,70	142,43	(11,92)
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	100,00	0,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	14,68	33,24	126,43
Non Performing Loan (NPL) Gross	14,71	33,36	126,78
Return on Assets (ROA)	4,27	3,90	(8,67)
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	75,02	74,38	(0,85)
Net Interest Margin (NIM)	14,72	13,58	(7,74)
Loan to Deposit Ratio (LDR)	90,02	426,08	373,32
Cash Ratio	64,68	63,12	(2,41)

4. Penjelasan NPL

Penyebab Utama

Penyebab NPL :

- Menurunnya kemampuan bayar debitur sebagai akibat dari melemahnya kondisi perekonomian
- Kegagalan debitur dalam perencanaan dan pengembangan bisnis
- Persaingan usaha sejenis yang semakin ketat

Langkah Penyelesaian



- Penagihan secara intensif (Desk Call & OTS) ,
- Mengirimkan surat tagihan kepada debitur,
- Mengirimkan surat Somasi kepada Debitur,
- Mengajukan proses lelang ke KPKNL untuk Debitur dengan kategori macet

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Terdapat perubahan Struktur Kepemilikan Saham BPR sesuai surat persetujuan OJK Nomor S-344/KO.1403/2024 Tanggal 17 Juli 2024 karena adanya perubahan komposisi kepemilikan saham / Hibah Saham. dari Santy Lestari kepada Rahayu indahwati.

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

STRATEGI DAN KEBIJAKAN BPR Karunia Pakto

Jangka Pendek :

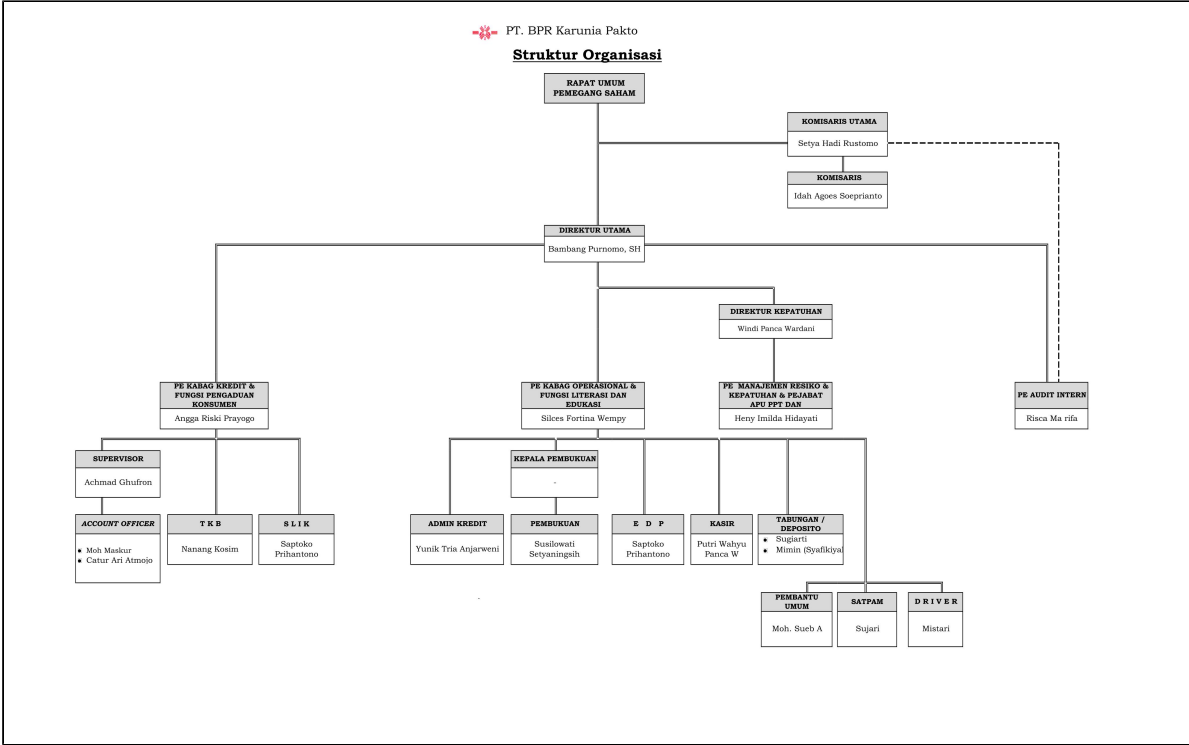
1. Penyesuaian struktur organisasi tata kelola bpr di tahun 2025 sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024
2. Meningkatkan Ekspansi Kredit dengan prudent dengan mengoptimalkan potensi customer eksisting yang loyal dan lancar serta targeted customer yang memiliki potensi usaha yang prospektif
3. Menjadi Bank pilihan nasabah di segmen retail, dengan akselerasi bisnis di segmen-segmen utama yang menjadi pendorong utama pertumbuhan bisnis BPR, yaitu: Di segmen mikro melalui kemudahan akses nasabah mikro ke jaringan distribusi BPR, sedang di segmen kecil dan menengah, BPR harus menjadi pilihan utama nasabah melalui penetrasi dan akuisisi nasabah yang difokuskan pada sektor-sektor potensial, untuk memenuhi seluruh kebutuhan nasabah.
4. Implementasi budaya yang dilakukan dengan restrukturisasi organisasi berbasis kinerja, penataan ulang sistem penilaian berbasis kinerja, pengembangan leadership dan talent serta penyesuaian sumber daya manusia dengan kebutuhan strategis BPR.
5. BPR merencanakan penggabungan/peleburan dan pengambilalihan BPR pada tahun 2025 sesuai dengan POJK Nomor 7 Tahun 2024

Jangka Menengah :

1. Fokus memperkuat pondasi core banking, infrastruktur transaksi digital, dan penyempurnaan proses bisnis untuk mendukung perkembangan digital.
2. Strategi untuk mengantisipasi perubahan kondisi eksternal antara lain dengan mengembangkan produk dan layanan inovatif Bank untuk memenuhi kebutuhan nasabah yang terus berkembang dan memanfaatkan saluran distribusi Bank dengan menghubungkan layanan di kantor pusat/cabang ke saluran digital, seperti situs web, media sosial, aplikasi seluler, dan chatbot.
3. Pengembangan Digitalisasi Core Business BPR, seperti Pembukaan rekening tabungan /deposito secara online dan Pengajuan kredit secara online
4. Memperluas ekosistem digital sebagai bentuk partisipasi BPR untuk meluaskan akses nasabah terhadap produk-produk bank.



5. Laporan Manajemen
1. Struktur Organisasi



2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor 051 tanggal 16 November 1988 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Karunia Pakto Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	TABUNGAN	TABUNGAN BUNGA HARIAN
2.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	DEPOSITO	DEPOSITO BERJANGKA
3.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	KREDIT	KREDIT BUNGA BUNGA DAN KREDIT FLAT

3. Teknologi Informasi

- Selama tahun 2024, PT BPR Karunia Pakto terus melakukan beragam inisiatif dalam mendukung transformasi digital, yang mengacu pada Rencana Bisnis BPR dan Rencana Strategis BPR dalam menjawab kebutuhan perkembangan bisnis maupun mengoptimalkan operasional operasional bank untuk mendukung pertumbuhan berkelanjutan serta transformasi menjadi organisasi digital yang agile.
- BPR Karunia Pakto berusaha melakukan penyesuaian dan pengembangan Teknologi dan informasi agar dapat mendukung pelaksanaan operasional BPR dan menyesuaikan dengan ketentuan ketentuan terbaru sesuai dengan POJK .
- Teknologi Informasi BPR berperan aktif dalam pemenuhan dukungan Solusi Teknologi Informasi terhadap kebutuhan bisnis, khususnya dalam konteks mendukung pencapaian target bisnis dan transformasi bank.



4. Perkembangan dan Target Pasar

- Pada Tahun 2024 Aset PT BPR Karunia Pakto mengalami kenaikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya . Pada tahun 2024, Aset BPR tercatat sebesar Rp 14.734.639.618,- meningkat sebesar 3,6 % dibandingkan Aset BPR pada tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp. 14.220.266.758,-.
- Jumlah Kredit Yang Diberikan (KYD) BPR mengalami kenaikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya .Pada tahun 2024 jumlah Kredit Yang Diberikan (KYD) BPR Karunia Pakto tercatat sebesar Rp 12.568.111.440,- meningkat 2,78 % % dibandingkan Kredit Yang Diberikan (KYD) BPR pada tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp 12.227.296.496,-.
- Jumlah Tabungan Masyarakat di BPR Karunia Pakto dari tahun ke tahun juga mengalami kenaikan . Pada tahun 2024, Jumlah Tabungan BPR tercatat sebesar Rp 1.752.706.068 meningkat 10,76 % dibandingkan Jumlah Tabungan BPR Karunia Pakto pada tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp 1.582.407.601.

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	BPR. KARUNIA PAKTO Pusat Kencong	JL. DIPONEGORO NO. 03, 1212	0336 321353	BAMBANG PURNOMO, SH

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
1.	ANDALAN TATA MANAJEMEN		KERJA SAMA DALAM BENTUK PENYEDIAAN CORE BANKING SYSTEM	KERJA SAMA DILAKUKAN	07/04/2020
2.	KANTOR HUKUM KRESNA YURISDIKA		Penasehat Hukum dan Advokat Perusahaan berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	-Mewakili dan atau memdampingi Direksi, Karyawan maupun pihak terafiliasi lainnya, untuk hadir dalam rapat,musyawarah, perundingan, undangan/panggilan atau dalam pertemuan apabun bentuknya,dengan hak bertanya, menjawab dan memutus	03/05/2024
3.	KAP HARI PURNOMO DAN JASWADI		Melakukan pemeriksaan Laporan Tahunan PT Bank Perekonomian Rakyat Karunia Pakto	Melakukan pemeriksaan Laporan Tahunan PT Bank Perekonomian Rakyat Karunia Pakto	25/11/2024

7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia

a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	BPR. KARUNIA PAKTO Pusat Kencong	2	3	16	0	0	0



b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Training Refresment Auditor BPR	26/02/2024	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Refresment Auditor BPR
2.	Sosialisasi APU PPT & PPPSPM	25/11/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	20	Sosialisasi APU PPT & PPPSPM
3.	"Workshop Individual Risk Assestement - APU PPT PPPSPM	06/06/2025	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	"Workshop Individual Risk Assestement - APU PPT PPPSPM
4.	Sosialisasi POJK No. 7 Tahun 2024 dan Konsolidasi BPR /BPRS" di Kantor OJK Provinsi Jawa Timur	08/08/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi POJK No. 7 Tahun 2024 dan Konsolidasi BPR /BPRS"

B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	137.652.300	63.733.500	(54)
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	1.826.235.794	2.052.484.762	12
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	150.000	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	12.227.296.496	12.568.111.440	3
Provisi yang belum diamortisasi	73.616.194	69.443.476	(6)
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	140.026.161	132.033.561	(6)
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	36.960.423	48.495.058	31
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Properti Terbengkalai	0	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	758.884.050	768.819.050	1
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	726.248.787	743.543.448	2
Aset Tidak Berwujud	102.598.000	102.598.000	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	83.639.617	101.139.601	21
Aset Antarkantor	0	0	0



Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Lainnya	228.091.300	273.698.010	20
TOTAL ASET	14.220.266.758	14.734.639.618	4
LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	65.610.047	60.522.662	(8)
Simpanan			
Tabungan	1.582.407.601	1.752.706.068	11
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	1.342.000.000	1.197.000.000	(11)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0	0
Liabilitas Lainnya	303.840.309	294.945.173	(3)
TOTAL LIABILITAS	3.293.857.957	3.305.173.903	0
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	20.000.000.000	20.000.000.000	0
Modal yang Belum Disetor -/-	15.000.000.000	15.000.000.000	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0	0
Cadangan			
Umum	1.000.000.000	1.000.000.000	0
Tujuan	0	0	0
Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	4.398.618.538	4.926.408.801	12
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	527.790.263	503.056.914	(5)
TOTAL EKUITAS	10.926.408.801	11.429.465.715	5

2. Laporan Laba Rugi

--	--	--	--



Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	2.436.231.446	2.285.317.661	(6)
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			
Giro	0	0	0
Tabungan	22.470.823	25.816.169	15
Deposito	1.662.707	1.820.019	9
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	2.005.213.811	1.962.343.415	(2)
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	106.896.095	98.747.968	(8)
Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	0	0	0
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	14.865.000	0	(100)
Pemulihan CKPN	94.601.895	69.838.081	(26)
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	0	0	0
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0
Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	190.521.115	126.752.009	(33)
Beban Operasional	1.827.565.470	1.699.923.116	(7)
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	40.281.427	46.942.590	17
Deposito	58.572.007	77.645.087	33
Simpanan dari bank lain	20.409.340	0	(100)
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0
Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0



Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	5.219.786	6.509.738	25
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	0	160.709	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	99.876.644	81.362.007	(19)
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	5.334.200	7.077.951	33
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			
Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	843.861.000	825.754.798	(2)
Honorarium	96.000.000	96.875.000	1
Lainnya	70.651.467	32.856.288	(54)
Beban Pendidikan dan Pelatihan	63.553.718	63.695.750	0
Beban Sewa			
Gedung Kantor	101.851.855	84.999.997	(17)
Lainnya	8.000.000	100.000	(99)
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	30.522.387	17.294.661	(43)
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	17.499.984	17.499.984	0
Beban Premi Asuransi	83.290.012	82.698.633	(1)
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	58.638.434	53.457.192	(9)
Beban Barang dan Jasa	205.164.714	196.922.633	(4)
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0
Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	8.821.395	8.070.098	(9)
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0
Kerugian Penjualan AYDA	0	0	0
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	10.017.100	0	(100)
Laba (Rugi) Operasional	608.665.976	585.394.545	(4)
Pendapatan Non Operasional	2.091.366	8.648	(100)
Keuntungan Penjualan			



Aset Tetap dan Inventaris	1.999.999	0	(100)
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	91.367	8.648	(91)
Beban Non Operasional	15.212.359	11.287.006	(26)
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	15.212.359	11.287.006	(26)
Laba (Rugi) Non Operasional	(13.120.993)	(11.278.358)	(14)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	595.544.983	574.116.187	(4)
Taksiran Pajak Penghasilan	67.754.720	71.059.273	5
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	527.790.263	503.056.914	(5)
Penghasilan Komprehensif Lain			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0	0
Jumlah Pendapatan Komprehensif	0	0	0

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Tagihan Komitmen			
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0	0
Kewajiban Komitmen			
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0	0



c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0	0
Tagihan Kontinjensi			
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian			
1) Bunga Kredit yang Diberikan	289.379.460	513.079.684	77
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Surat Berharga	0	0	0
4) Lainnya	0	0	0
b. Aset Produktif yang Dihapus Buku			
1) Kredit yang Diberikan	1.657.955.854	1.657.955.854	0
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	332.791.450	332.791.450	0
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	0	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Pos/Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	5.000.000.000	0	0	0	0	0	0	1.000.000.000	4.391.535.203	10.391.535.203
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	534.873.598	534.873.598
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	5.000.000.000	0	0	0	0	0	0	1.000.000.000	4.926.408.801	10.926.408.801
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	503.056.914	503.056.914
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	5.000.000.000	0	0	0	0	0	0	1.000.000.000	5.429.465.715	11.429.465.715



5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	1.232.360	653.170	(47)
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0	0
Pendapatan operasional lainnya	954.350	0	(100)
Pembayaran beban bunga	0	0	0
Beban gaji dan tunjangan			
Beban umum dan administrasi			
Beban operasional lainnya	0	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	123	93	(24)
Beban non operasional lainnya	(985.520)	(887.062)	(10)
Pembayaran pajak penghasilan	0	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban			
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	10.286.638	(4.733.259)	(146)
Kredit yang diberikan	(1.259.611.000)	(605.074.500)	(52)
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Aset lain-lain	(1.465.000)	0	(100)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	182.235	1.089.988	498
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	35.336.364	474.205.240	1.242
Tabungan	223.222.617	(118.426.220)	(153)
Deposito	0	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0	0
Liabilitas lain-lain	(6.759.000)	0	(100)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	(5.651.863)	0	(100)
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	(1.113.562.989)	(357.975.923)	(68)
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	0	0	0
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0



Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0	0
Pembayaran dividen	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(1.113.562.989)	(357.975.923)	(68)
Kas dan setara Kas awal periode	3.077.451.083	2.474.194.185	(20)
Kas dan setara Kas akhir periode	1.963.888.094	2.116.218.262	8

C. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

1. Laporan Akuntan Publik



**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
KARUNIA PAKTO**

**LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**



DAFTAR ISI	
SURAT PERNYATAAN DIREKSI	Halaman 1
LAPORAN KEUANGAN	
NERACA	2
LAPORAN LABA RUGI	3
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	4
LAPORAN ARUS KAS	5
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	6
LAMPIRAN-LAMPIRAN	30
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
KARUNIA PAKTO
NERACA
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	CATATAN	2024	2023
ASET			
ASET LANCAR			
Kas	2b,3	63.733.500	137.652.300
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2c,4	160.019.348	199.188.779
Penempatan Pada Bank Lain	2d,2p,5	2.052.484.762	1.826.235.794
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset ABA	2f,5	(150.000)	-
Kredit Yang Diberikan	2e,2p,6	12.366.634.403	12.013.654.141
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset Kredit	2f,6	(48.495.058)	(36.960.423)
Agunan Yang Diambil Alih	2h,7	-	-
JUMLAH ASET LANCAR		14.594.226.955	14.139.770.591
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap:	2i,8		
Harga Perolehan		768.819.050	758.884.050
Akumulasi Penyusutan		(743.543.448)	(726.248.787)
Nilai Buku		25.275.602	32.635.263
Aset Lain-lain	2g,2j,9	115.137.061	47.860.904
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR		140.412.663	80.496.167
TOTAL ASET		14.734.639.618	14.220.266.758
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	2k,10	60.522.662	65.610.047
Utang Bunga	2k,11	1.830.601	2.228.752
Utang Pajak	2k,12	2.254.095	4.881.706
Simpanan	2l,2p,13	2.949.706.068	2.924.407.601
Kewajiban Lain-Lain	2k,14	290.860.477	296.729.851
JUMLAH KEWAJIBAN		3.305.173.903	3.293.857.957
EKUITAS			
Modal Saham			
Modal Dasar	1d,15	20.000.000.000	20.000.000.000
Modal Yang Belum Disetor		(15.000.000.000)	(15.000.000.000)
Modal Disetor	1d,15	5.000.000.000	5.000.000.000
Saldo Laba			
Cadangan umum	15	1.000.000.000	1.000.000.000
Saldo Laba Belum ditentukan			
Penggunaannya	15	5.429.465.715	4.926.408.801
Jumlah Saldo Laba		6.429.465.715	5.926.408.801
JUMLAH EKUITAS		11.429.465.715	10.926.408.801
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		14.734.639.618	14.220.266.758

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
KARUNIA PAKTO
LAPORAN LABA RUGI
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Desember 2024 dan 2023
(disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	CATATAN	2024	2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Kontraktual	2o,16	1.989.979.603	2.029.347.341
Provisi	2o,16	98.747.968	106.896.095
Jumlah Pendapatan Bunga		2.088.727.571	2.136.243.436
Beban Bunga	2o,17		
Kontraktual		131.097.415	124.482.560
Biaya Transaksi		-	-
Jumlah Beban Bunga		131.097.415	124.482.560
Jumlah Pendapatan Bunga Neto		1.957.630.156	2.011.760.876
Pendapatan Operasional Lainnya	2o,18	196.590.090	299.988.010
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL		2.154.220.246	2.311.748.886
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Penyisihan Kerugian dan Penyusutan	2o,19	116.317.361	147.899.015
Beban Pemasaran	2o,20	7.077.951	5.334.200
Beban Administrasi dan Umum	2o,21	1.445.430.389	1.549.849.695
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL		1.568.825.701	1.703.082.910
LABA OPERASIONAL		585.394.545	608.665.976
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL	2o,22		
Pendapatan Non Operasional		8.648	2.091.366
Beban Non Operasional		(11.287.006)	(15.212.359)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		(11.278.358)	(13.120.993)
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		574.116.187	595.544.983
Beban Pajak Penghasilan	2m,23	(71.059.273)	(67.754.720)
LABA BERSIH		503.056.914	527.790.263
Laba Operasional per Saham		58.539	60.867
Laba Bersih per Saham		50.306	52.779

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
KARUNIA PAKTO
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Desember 2024 dan 2023
(disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh	Saldo Laba Yang Telah Ditentukan Penggunaannya		Saldo Laba Yang Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah Saldo Laba	Jumlah
		Cadangan Tujuan	Cadangan Umum			
Saldo per 31 Desember 2022	5.000.000.000	-	1.000.000.000	4.391.535.203	5.391.535.203	10.391.535.203
Pembagian Saldo Laba	-	-	-	7.083.335	7.083.335	7.083.335
Laba Bersih Tahun Berjalan	-	-	-	527.790.263	527.790.263	527.790.263
Saldo per 31 Desember 2023	5.000.000.000	-	1.000.000.000	4.926.408.801	5.926.408.801	10.926.408.801
Koreksi Saldo Laba	-	-	-	-	-	-
Laba Bersih Tahun Berjalan	-	-	-	503.056.914	503.056.914	503.056.914
Saldo per 31 Desember 2024	5.000.000.000	-	1.000.000.000	5.429.465.715	6.429.465.715	11.429.465.715

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

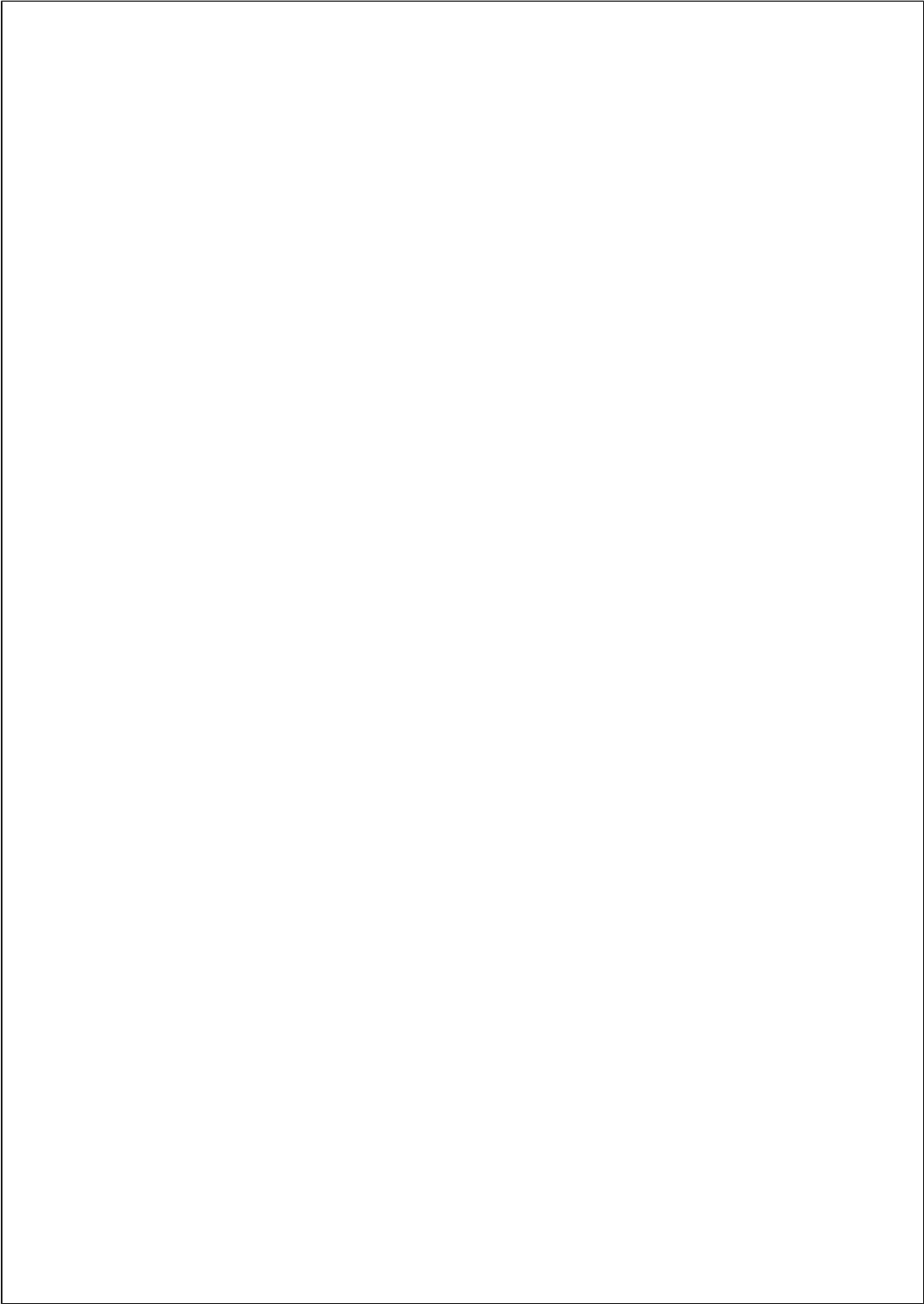


**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
KARUNIA PAKTO
LAPORAN ARUS KAS**

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Desember 2024 dan 2023
(disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	2024	2023
ARUS KAS DARI KEGIATAN USAHA		
Laba Bersih	503.056.914	527.790.263
Penyesuaian Untuk Merekonsiliasi Laba Bersih		
Menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi:		
Penyusutan Aset Tetap	17.294.661	30.522.388
Amortisasi Aset Tak Berwujud	17.499.984	17.499.984
Pembentukan Tahun Berjalan	160.709	-
Kekurangan (Kelebihan) PPKA ABA	(10.709)	-
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	81.362.007	99.876.644
Penghapusan Kredit Tahun Berjalan	-	(66.568.500)
Kekurangan (Kelebihan) PPKA Kredit	(69.827.372)	(94.601.895)
Koreksi PPKA - Kredit	-	-
Arus Kas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	549.536.194	514.518.884
Perubahan Modal Kerja		
Pendapatan Bunga Akan Diterima	39.169.431	(62.398.437)
Kredit Yang Diberikan	(352.980.262)	(589.651.185)
Aset Lain-lain	(84.776.141)	82.574.214
Kewajiban Segera	(5.087.385)	27.691.147
Utang Bunga	(398.151)	(742.124)
Utang Pajak	(2.627.611)	(887.666)
Simpanan	25.298.467	159.161.286
Kewajiban Lain-lain	(5.869.374)	(53.010.189)
Kas bersih diperoleh dari (digunakan) untuk aktivitas operasi	(387.271.026)	(437.262.954)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Kenaikan Aset Tetap	(9.935.000)	(6.250.000)
Pengurangan Aset Tetap	-	5.095.000
Pengurangan Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	-	(5.095.000)
Koreksi OJK pengurangan Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	-	(4.125.001)
Kas bersih diperoleh dari (digunakan) untuk aktivitas investasi	(9.935.000)	(10.375.001)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Koreksi Saldo laba – Saldo Awal Cadangan Imbalan Pascakerja	-	-
Koreksi Saldo laba - Selisih BDD Sewa Kantor	-	7.083.334
Koreksi Saldo Laba	-	1
Koreksi Saldo laba - Koreksi OJK	-	4.125.000
Kas Bersih diperoleh dari (digunakan) untuk Aktivitas Pendanaan	-	11.208.335
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas Dan Setara Kas	152.330.168	78.089.264
Kas Dan Setara Kas Awal Tahun	1.963.888.094	1.885.798.830
Kas Dan Setara Kas Akhir Tahun	2.116.218.262	1.963.888.094
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun:		
Kas	63.733.500	137.652.300
Penempatan Pada Bank Lain	2.052.484.762	1.826.235.794
Jumlah Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	2.116.218.262	1.963.888.094

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



2. Opini dari Akuntan Publik
02 Wajar Dengan Pengecualian

D. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Dengan ini kami bertanggung jawab atas :

1. Kebenaran data dan/atau informasi Laporan Keuangan Tahunan BPR Karunia Pakto;
2. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR Karunia Pakto sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank
3. Hasil penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR Karunia Pakto sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh tanggung jawab.

Jember , 30 April 2025

Direksi PT BPR Karunia Pakto



Bambang Purnomo,SH Windi Panca Wardani
Direktur Utama Direktur

E. LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola



Alamat	JL DIPONEGORO 03 KENCONG, JEMBER
No. Telepon	0331-321353
Penjelasan Umum	Tata Kelola BPR adalah suatu tata kelola perusahaan yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness) dalam melaksanakan aktivitas usahanya.
Peringkat Komposit	3
Penjelasan Peringkat Komposit	- Manajemen PT BPR Karunia Pakto telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola namun tidak berdampak signifikan dan terdapat upaya manajemen meningkatkan kualitas SDM melalui berbagai pelatihan sehingga nantinya dapat meningkatkan kinerja BPR. Kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola yang secara umum tidak signifikan tersebut akan segera diusahakan untuk dilakukan perbaikan oleh manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	
	Tugas dan Tanggung Jawab	TUGAS : 1. Setiap akhir tahun membuat Rencana Kerja dan target tahunan untuk tahun berikutnya bersama dengan direktur lain dan staf yang terkait; 2. Memantau seluruh kegiatan operasional perusahaan; 3. Membuat strategi dan kebijakan untuk mencapai target yang telah direncanakan serta tetap berpegang dengan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku; 4. Menjalankan semua kebijakan yang telah ditetapkan; 5. Mengadakan, menjalin dan menjaga hubungan kerja sama dengan pihak-pihak terkait khususnya perbankan dan instansi-instansi baik pemerintah maupun swasta; 6. Mewakili Bank didalam maupun diluar pengadilan yang berhubungan dengan segala urusan yang berkaitan dengan Bank; 7. Bertanggung jawab penuh kepada pemegang saham atas seluruh kinerja perusahaan; 8. Secara periodik mengadakan rapat untuk koordinasi kerja untuk performance bawahan dan Bank. TANGGUNG JAWAB : 1. Memberikan motivasi kepada seluruh staf/ karyawan untuk mencapai target yang telah ditentukan; 2. Memantau dan menjaga agar kondisi Bank tetap sehat yang berpedoman pada aspek CAMEL atau aspek lainnya; 3. Bertanggung jawab atas menurunnya kinerja perusahaan yang menimbulkan pada kerugian perusahaan; 4. Membuat laporan secara berkala kepada Komisaris atas kinerja perusahaan; 5. Wajib mengikuti perkembangan peraturan-peraturan dan perundang-undangan dari pemerintah serta perkembangan perekonomian; 6. Menjaga dan merawat inventaris perusahaan yang menjadi tanggung jawabnya;



		7. Membuat dan menetapkan kebijakan-kebijakan Bank sesuai yang digariskan oleh Komisaris dan Pemegang Saham tanpa melanggar Undang-Undang atau peraturan yang berlaku; 8. Mengusulkan untuk menentukan gaji dan tunjangan-tunjangan lainnya bagi staf/ karyawan kepada Komisaris; 9. Meningkatkan dan memperhatikan kesejahteraan karyawan melalui penilaian; 10. Mengusulkan promosi jabatan kepada setiap staf/ karyawan melalui penilaian prestasi kerja bila dianggap layak dan memenuhi persyaratan; 11. Meningkatkan profesionalisme karyawan melalui pendidikan.
2.	Nama	
	Tugas dan Tanggung Jawab	TUGAS : 1. Setiap akhir tahun membuat Rencana Kerja dan target tahunan untuk tahun berikutnya bersama dengan direktur lain dan staf yang terkait; 2. Memantau seluruh kegiatan operasional perusahaan; 3. Membuat strategi dan kebijakan untuk mencapai target yang telah direncanakan serta tetap berpegang dengan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku; 4. Menjalankan semua kebijakan yang telah ditetapkan; 5. Mengadakan, menjalin dan menjaga hubungan kerja sama dengan pihak-pihak terkait khususnya perbankan dan instansi-instansi baik pemerintah maupun swasta; 6. Mewakili Bank didalam maupun diluar pengadilan yang berhubungan dengan segala urusan yang berkaitan dengan Bank; 7. Bertanggung jawab penuh kepada pemegang saham atas seluruh kinerja perusahaan; 8. Secara periodik mengadakan rapat untuk koordinasi kerja untuk performance bawahan dan Bank. TANGGUNG JAWAB : 1. Memberikan motivasi kepada seluruh staf/ karyawan untuk mencapai target yang telah ditentukan; 2. Memantau dan menjaga agar kondisi Bank tetap sehat yang berpedoman pada aspek CAMEL atau aspek lainnya; 3. Bertanggung jawab atas menurunnya kinerja perusahaan yang menimbulkan pada kerugian perusahaan; 4. Membuat laporan secara berkala kepada Komisaris atas kinerja perusahaan; 5. Wajib mengikuti perkembangan peraturan-peraturan dan perundang-undangan dari pemerintah serta perkembangan perekonomian; 6. Menjaga dan merawat inventaris perusahaan yang menjadi tanggung jawabnya; 7. Membuat dan menetapkan kebijakan-kebijakan Bank sesuai yang digariskan oleh Komisaris dan Pemegang Saham tanpa melanggar Undang-Undang atau peraturan yang berlaku; 8. Mengusulkan untuk menentukan gaji dan tunjangan-tunjangan lainnya bagi staf/ karyawan kepada Komisaris; 9. Meningkatkan dan memperhatikan kesejahteraan karyawan melalui penilaian;



		10. Mengusulkan promosi jabatan kepada setiap staf/karyawan melalui penilaian prestasi kerja bila dianggap layak dan memenuhi persyaratan; 11. Meningkatkan profesionalisme karyawan melalui pendidikan.
--	--	--

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	
	Tugas dan Tanggung Jawab	TUGAS : - Memastikan terselenggaranya penerapan Tata kelola (Good Corporate Governance) pada setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. - Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasehat kepada Direksi. - Pengawasan dan pemberian nasehat dilakukan untuk kepentingan Bank dan sesuai dengan maksud dan tujuan Bank. - Dalam melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris wajib mengarahkan ,memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Bank. - Dalam melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional Bank,kecuali terkait dengan:a. Penyediaan dana kepada pihak terkait.b.Hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. - Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris merupakan bagian dari tugas pengawasan sehingga tetap menjadi tanggung jawab Direksi atas pelaksanaan tugas kepengurusan Bank. - Memastikan bahwa direksi menindaklanjuti temuan audit. - Memberitahukan kepada OJK paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak ditemukannya: a.Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau b.Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank. - Memiliki serta melaksanakan Pedoman dan Tata Tertib Kerja anggota Dewan Komisaris. TANGGUNG JAWAB : - Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal. - Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan usaha Bank dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku. - AnggotaDewan komisaris baik bersama sama maupun sendiri sendiri,setiap waktu pada jam kerja Bank berhak memasuki bangunan yang digunakan atau dikuasai oleh Bank. - Dalam rangka pelaksanaan pengawasan,dapat meminta direksi memberikan penjelasan
2.	Nama	
	Tugas dan Tanggung Jawab	TUGAS : Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola (Good



	Corporate Governance) pada setiap kegiatan usaha Bank; - Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasehat; - Pengawasan dan pemberian nasehat dilakukan untuk kepentingan Bank dan sesuai dengan maksud dan tujuan Bank; - Dalam melaksanakan pengawasan , Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Bank; - Dalam melaksanakan pengawasan , Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional Bank, kecuali terkait dengan: - Penyediaan dana kepada pihak terkait . - Hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan; - Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris merupakan bagian dari tugas pengawasan sehingga tetap menjadi tanggung jawab Direksi atas pelaksanaan tugas kepengurusan Bank; - Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit; - Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak ditemukannya: - Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau - Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank; - Memiliki serta melaksanakan Pedoman dan Tata Tertib Kerja anggota Dewan Komisaris. TANGGUNG JAWAB: - Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal; - Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan usaha Bank dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku; - Anggota Dewan Komisaris, baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri, setiap waktu pada jam kerja Bank berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang digunakan atau dikuasai oleh Bank; - Dalam rangka pelaksanaan pengawasan, Dewan Komisaris dapat meminta Direksi, setiap anggota Direksi, untuk memberikan penjelasan tentang segala hal mengenai Bank.
--	---

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

1.	05 (Komite Lainnya)	
	Tugas dan Tanggung Jawab	- Memberikan rekomendasi atas persetujuan atau penolakan Kredit sesuai dengan batas wewenang atau jenis Kredit antara lain dengan mempertimbangkan aspek likuiditas; - Menaati dan mengikuti seluruh kebijakan perkreditan dan prosedur perkreditan yang telah ditetapkan;
	Program	-
	Realisasi	-
	Jumlah Rapat	3



5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No	Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen
			Audit	Pemantau Risiko	Renumerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
1.	BAMBANG PURNOMO	Pemutus Kredit	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	01 (Jika Menjabat Sebagai Ketua)	2 (Tidak)
2.	MOCH GUFRON	Pengusul Kredit	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)
3.	ANGGA RISKI PRAYOGA	Pengusul Kredit	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

No	Nama	Tahun Sebelumnya		Tahun Laporan	
		Nominal (Rp)	Persentase (%)	Nominal (Rp)	Persentase (%)
1.	SETYA HADI RUSTOMO	0	0,00	0	0,00
2.	BAMBANG PURNOMO, SH	0	0,00	0	0,00
3.	IDAH AGOES SOEPRIANTO	0	0,00	0	0,00
4.	WINDI PANCA WARDANI	0	0,00	0	0,00

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

No	Nama	Nama Kelompok Usaha	Tahun Sebelumnya (%)	Tahun Laporan (%)
1.	SETYA HADI RUSTOMO	PT BPR SUKOREJO MAKMUR	5,00	5,00
2.	MA YAN	PT BPR SUKOREJO MAKMUR	22,00	22,00
3.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT BPR SUKOREJO MAKMUR	5,00	5,00
4.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT BPR SUKOREJO MAKMUR	5,00	5,00
5.	VINDY LESTARI	PT BPR SUKOREJO MAKMUR	16,00	16,00
6.	RAHAYU INDAHAWATI	PT BPR SUKOREJO MAKMUR	1,00	1,00
7.	LULY WIJAYA	PT BPR SUKOREJO MAKMUR	1,00	1,00
8.	TOMMY SUHENDRO	PT BPR SUKOREJO MAKMUR	5,00	5,00
9.	MA YAN	PT BPR BHASKARA PAKTO	31,90	31,90
10.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT BPR BHASKARA PAKTO	6,95	6,95
11.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT BPR BHASKARA PAKTO	6,95	6,95
12.	VINDY LESTARI	PT BPR BHASKARA PAKTO	1,40	1,40
13.	RAHAYU INDAHAWATI	PT BPR BHASKARA PAKTO	1,40	1,40
14.	LULY WIJAYA	PT BPR BHASKARA PAKTO	1,40	1,40
15.	MA YAN	PT BPR BERKAH PAKTO	14,38	14,38
16.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT BPR BERKAH PAKTO	3,13	3,13
17.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT BPR BERKAH PAKTO	3,13	3,13
18.	VINDY LESTARI	PT BPR BERKAH PAKTO	0,63	0,63



19.	RAHAYU INDAHWATI	PT BPR BERKAH PAKTO	3,13	3,13
20.	LULY WIJAYA	PT BPR BERKAH PAKTO	0,63	0,63
21.	MA YAN	PT BPR TRIKARYA WARANUGRAHA	35,46	35,46
22.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT BPR TRIKARYA WARANUGRAHA	7,71	7,71
23.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT BPR TRIKARYA WARANUGRAHA	7,71	7,71
24.	VINDY LESTARI	PT BPR TRIKARYA WARANUGRAHA	20,26	20,26
25.	RAHAYU INDAHWATI	PT BPR TRIKARYA WARANUGRAHA	2,47	2,47
26.	LULY WIJAYA	PT BPR TRIKARYA WARANUGRAHA	1,54	1,54
27.	TOMMY SUHENDRO	PT BPR TRIKARYA WARANUGRAHA	0,75	0,75
28.	MA YAN	BPR TUMPANG ARTHA SARANA	35,13	35,13
29.	LUWIS WIJAYA MULJONO	BPR TUMPANG ARTHA SARANA	7,64	7,64
30.	LUWID WIJAYA MULJONO	BPR TUMPANG ARTHA SARANA	7,64	7,64
31.	VINDY LESTARI	BPR TUMPANG ARTHA SARANA	9,03	9,03
32.	RAHAYU INDAHWATI	BPR TUMPANG ARTHA SARANA	1,53	1,53
33.	LULY WIJAYA	BPR TUMPANG ARTHA SARANA	1,53	1,53
34.	RAHAYU INDAHWATI	BPR TUMPANG ARTHA SARANA	1,53	1,53
35.	MA YAN	BPR ANUGERAH PAKTOMAS	28,75	28,75
36.	LUWIS WIJAYA MULJONO	BPR ANUGERAH PAKTOMAS	6,25	6,25
37.	LUWID WIJAYA MULJONO	BPR ANUGERAH PAKTOMAS	6,25	6,25
38.	VINDY LESTARI	BPR ANUGERAH PAKTOMAS	1,25	1,25
39.	RAHAYU INDAHWATI	BPR ANUGERAH PAKTOMAS	1,25	1,25
40.	LULY WIJAYA	BPR ANUGERAH PAKTOMAS	1,25	1,25
41.	MA YAN	BPR ARMINDO KENCANA	13,66	13,66
42.	LUWIS WIJAYA MULJONO	BPR ARMINDO KENCANA	3,47	3,47
43.	LUWID WIJAYA MULJONO	BPR ARMINDO KENCANA	3,47	3,47
44.	VINDY LESTARI	BPR ARMINDO KENCANA	25,00	25,00
45.	RAHAYU INDAHWATI	BPR ARMINDO KENCANA	8,70	8,70
46.	LULY WIJAYA	BPR ARMINDO KENCANA	0,70	0,70
47.	TOMMY SUHENDRO	BPR ARMINDO KENCANA	8,00	8,00
48.	MA YAN	BPR BALONGPANGGANG SENTOSA	54,35	54,35
49.	LUWIS WIJAYA MULJONO	BPR BALONGPANGGANG SENTOSA	11,80	11,80
50.	LUWID WIJAYA MULJONO	BPR BALONGPANGGANG SENTOSA	11,80	11,80
51.	VINDY LESTARI	BPR BALONGPANGGANG SENTOSA	2,35	2,35
52.	RAHAYU INDAHWATI	BPR BALONGPANGGANG	2,35	2,35



		SENTOSA		
53.	LULY WIJAYA	BPR BALONGPANGGANG SENTOSA	2,35	2,35
54.	MA YAN	BPR SWADHANAMAS PAKTO	42,80	42,80
55.	LUWIS WIJAYA MULJONO	BPR SWADHANAMAS PAKTO	9,31	9,31
56.	LUWID WIJAYA MULJONO	BPR SWADHANAMAS PAKTO	9,31	9,31
57.	VINDY LESTARI	BPR SWADHANAMAS PAKTO	1,86	1,86
58.	RAHAYU INDAHWATI	BPR SWADHANAMAS PAKTO	1,86	1,86
59.	LULY WIJAYA	BPR SWADHANAMAS PAKTO	1,86	1,86
60.	TOMMY SUHENDRO	BPR SWADHANAMAS PAKTO	4,50	4,50
61.	MA YAN	PT BPR ROGOJAMPI ARTHANIAGA	35,15	35,15
62.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT BPR ROGOJAMPI ARTHANIAGA	7,60	7,60
63.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT BPR ROGOJAMPI ARTHANIAGA	7,60	7,60
64.	VINDY LESTARI	PT BPR ROGOJAMPI ARTHANIAGA	1,55	1,55
65.	RAHAYU INDAHWATI	PT BPR ROGOJAMPI ARTHANIAGA	6,55	6,55
66.	LULY WIJAYA	PT BPR ROGOJAMPI ARTHANIAGA	1,55	1,55
67.	TOMMY SUHENDRO	PT BPR ROGOJAMPI ARTHANIAGA	10,00	10,00
68.	MA YAN	PT. BPR Kerta Arthamandiri	35,17	35,17
69.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT. BPR Kerta Arthamandiri	7,64	7,64
70.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT. BPR Kerta Arthamandiri	7,64	7,64
71.	VINDY LESTARI	PT. BPR Kerta Arthamandiri	1,52	1,52
72.	RAHAYU INDAHWATI	PT. BPR Kerta Arthamandiri	1,52	1,52
73.	LULY WIJAYA	PT. BPR Kerta Arthamandiri	1,52	1,52
74.	MA YAN	PT. BPR Binareksa Karyaartha	51,11	51,11
75.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT. BPR Binareksa Karyaartha	11,10	11,10
76.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT. BPR Binareksa Karyaartha	11,10	11,10
77.	VINDY LESTARI	PT. BPR Binareksa Karyaartha	2,23	2,23
78.	RAHAYU INDAHWATI	PT. BPR Binareksa Karyaartha	4,73	4,73
79.	LULY WIJAYA	PT. BPR Binareksa Karyaartha	2,23	2,23
80.	TOMMY SUHENDRO	PT. BPR Binareksa Karyaartha	10,00	10,00
81.	MA YAN	PT. BPR Ambulu Dhanaartha	24,92	24,92
82.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT. BPR Ambulu Dhanaartha	5,42	5,42
83.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT. BPR Ambulu Dhanaartha	5,42	5,42
84.	VINDY LESTARI	PT. BPR Ambulu Dhanaartha	1,08	1,08
85.	RAHAYU INDAHWATI	PT. BPR Ambulu Dhanaartha	3,58	3,58
86.	LULY WIJAYA	PT. BPR Ambulu Dhanaartha	1,08	1,08
87.	MA YAN	PT. BPR Puridana Artamas	15,66	15,66
88.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT. BPR Puridana Artamas	3,40	3,40
89.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT. BPR Puridana Artamas	3,40	3,40
90.	VINDY LESTARI	PT. BPR Puridana Artamas	25,18	25,18
91.	RAHAYU INDAHWATI	PT. BPR Puridana Artamas	4,68	4,68



92.	LULY WIJAYA	PT. BPR Puridana Artamas	0,68	0,68
93.	TOMMY SUHENDRO	PT. BPR Puridana Artamas	5,00	5,00
94.	MA YAN	PT. BPR Mojoagung Pahalapakto	14,34	14,34
95.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT. BPR Mojoagung Pahalapakto	3,12	3,12
96.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT. BPR Mojoagung Pahalapakto	3,12	3,12
97.	VINDY LESTARI	PT. BPR Mojoagung Pahalapakto	0,64	0,64
98.	RAHAYU INDAHWATI	PT. BPR Mojoagung Pahalapakto	5,64	5,64
99.	LULY WIJAYA	PT. BPR Mojoagung Pahalapakto	0,64	0,64
100.	MA YAN	PT. BPR Mojosari Pahalapakto	9,60	9,60
101.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT. BPR Mojosari Pahalapakto	2,10	2,10
102.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT. BPR Mojosari Pahalapakto	2,10	2,10
103.	VINDY LESTARI	PT. BPR Mojosari Pahalapakto	10,40	10,40
104.	RAHAYU INDAHWATI	PT. BPR Mojosari Pahalapakto	11,40	11,40
105.	LULY WIJAYA	PT. BPR Mojosari Pahalapakto	3,40	3,40
106.	MA YAN	PT. BPR Wling Pahala Pakto	15,34	15,34
107.	LUWIS WIJAYA MULJONO	PT. BPR Wling Pahala Pakto	3,34	3,34
108.	LUWID WIJAYA MULJONO	PT. BPR Wling Pahala Pakto	3,34	3,34
109.	VINDY LESTARI	PT. BPR Wling Pahala Pakto	23,66	23,66
110.	RAHAYU INDAHWATI	PT. BPR Wling Pahala Pakto	13,66	13,66
111.	LULY WIJAYA	PT. BPR Wling Pahala Pakto	0,66	0,66

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No	Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/ Perusahaan Lain	Persentase (%)
N I L				

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	BAMBANG PURNOMO, SH	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	WINDI PANCA WARDANI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	SETYA HADI RUSTOMO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	IDAHO AGOES SOEPRIANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	BAMBANG PURNOMO, SH	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	WINDI PANCA WARDANI	tidak ada	tidak ada	tidak ada



3.	SETYA HADI RUSTOMO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	IDAH AGOES SOEPRianto	tidak ada	tidak ada	tidak ada

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp
1.	Total Remunerasi	2	172.220.000	2	104.875.000
2.	Total Fasilitas Lain	2	1.300.000	2	875.000
3.	Total Remunerasi dan Fasilitas Lain	2	173.520.000	2	105.750.000

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,27
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	2,29
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,67
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,40
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,53

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik
1.	10/01/2025	4	Pembahasan isu isu strategis yaitu 1. RUPS Tahunan atas kinerja Tahun 2023; 2. Audit Kantor Akuntan Publik; 3. Rencana Hapus Buku atas Kredit debitur kolektibilitas macet; 4. Rencana Hapus Inventaris /rusak; 5. Optimalisasi Account Officer; 6. Penanganan Kredit bermasalah; Kebijakan strategis yang akan dilakukan oleh BPR adalah : 1. Melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait agar pelaksanaan RUPS Tahunan bisa dilaksanakantidak melebihi batas waktu yang telah ditetapkan OJK; 2. Pemenuhan permintaan data dari KAP Hari Purnomo dan Jaswadi dilakukan dengan maksimal agar pelaksanaan Audit KAP bisa segera dilakukan; 3. Melakukain evaluasi terhadap kredit bermasalah dan rasio NPL BPR; 4. Evaluasi terhadap inventaris yang hilang/rusak. 5. Untuk meningkatkan penyaluran kredit maka Triwulan I Semester I tahun 2024 selain dengan mengoptimalkan kinerja AO yang sudah memiliki pengalaman kerja di bidangnya; 6. Progress penurunan kolektibilitas 4 (empat) dengan mengoptimalkan kinerja Tim Kredit bermasalah
2.	9/04/2025	4	Pembahasan isu isu strategis yaitu: 1. Pemenuhan posisi Direksi yang saat ini ada yang kosong; 2. RUPS Tahunan atas Laporan Keuangan Tahun 2023;



			3. Penyempurnaan Cloud yang saat ini sudah berjalan. Kebijakan strategis yang akan dilakukan oleh BPR adalah : 1. Meningkatkan kinerja BPR pada Tahun 2024 sesuai dengan Rencana Bisnis Bank (RBB); 2. Mengevaluasi kebijakan kredit (pencairan kredit terbatas bagi debitur lama dengan kategori lancar); 3. Monitoring secara intensif terhadap cash flow BPR untuk mengetahui ketahanan BPR; 4. Dengan sudah berjalannya program CBS Cloud maka pihak Direksi perlu menyesuaikan tata cara atau SOP tentang tugas dan tanggung jawab staff yang sudah sesuai Cloud; 5. Mengadakan RUPS Tahunan atas laporan keuangan Tahun 2023.
3.	15/07/2024	4	Pembahasan isu isu strategis yaitu:: 1. Dengan keluarnya POJK No.7 tahun 2024 maka banyak perubahan di internal PT. BPR Karunia Pakto; 1. Fokus dalam penurunan NPL; 2. Monitoring Cash Flow BPR. Kebijakan strategis yang akan dilakukan oleh BPR adalah : 1. Menyusun kebijakan kredit (pencairan kredit terbatas bagi debitur lama dengan kategori lancar); 2. Dewan Komisaris BPR menghimbau dan menyarankan kepada Dewan Direksi dan jajarannya untuk bekerja lebih keras dan penuh tanggung jawab, selalu memantau perkembangan portofolio kredit agar tetap terjaga baik secara kuantitatif maupun kualitatif. Dan juga terus memantau perkembangan dana pihak ketiga yang berasal dari masyarakat dengan bunga yang sesuai ketentuan LPS; 1. Monitoring secara intensif terhadap cash flow BPR untuk mengetahui ketahanan BPR di era kenormalan baru (New Normal). 1. Dalam kaitan ini Dewan Komisaris menghimbau kepada Dewan Direksi untuk diterapkannya secara ketentuan tentang Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU-PTT) yang sesuai dengan ketentuan dan peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku.
4.	5/10/2024	4	Pembahasan isu isu strategis :- 1. Dengan keluarnya POJK no.7 tahun 2024 ini maka kedepan banyak sekali perubahan-perubahan yang harus di buat BPR khususnya di lingkup internal PT. BPR Karunia Pakto. 1. Mempersiapkan penunjukkan KAP untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Tahunan tahun 2024; 1. Mempersiapkan acara untuk menyambut BIK (Bulan Inklusi Keuangan) sebagai bentuk realisasi dari rencana literasi dan edukasi keuangan yang sudah dicantumkan dalam RBB Tahun 2024; 1. Penyempurnaan CBS Cloud sehingga lebih membantu dalam hal operasional PT. BPR Karunia Pakto. 2. Monitoring Cash Flow BPR untuk menjaga kesehatan Bank Kebijakan strategis yang akan dilakukan oleh BPR adalah : 1. Agar lebih ditingkatkan dalam pelemparan kredit juga lebih mendalam untuk survey yang dilakukan agar tidak terjadi penyalahgunaan pemakaian dana kredit.



		1. Mendukung dan melaksanakan Bulan Inklusi Keuangan (BIK) yang dijalankan pemerintah, dalam hal ini di koordinir oleh pihak PERBARINDO; 1. Menyusun kebijakan penetapan target kredit per AO dan target bagian penagihan yang dilengkapi dengan mekanisme monitoring dan reward and punishment atas pencapaian target 1. Monitoring secara intensif terhadap cash flow BPR untuk mengetahui ketahanan BPR agar bisa maju dan berkembang.
--	--	--

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1.	SETYA HADI RUSTOMO	4	0	100,00
2.	IDAH AGOES SOEPRianto	4	0	100,00

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
NIHIL							

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah Dana (Rp)
1.	26/04/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Tasyakuran dan Halal Bihalal"	Dinas Tenaga Kerja	250.000



			Diselenggarakan Oleh Dinas Tenaga Kerja		
2.	08/07/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Partisipasi Dalam Rangka Pengembangan Media Lokal GARDA NUSANTARA NEWS	Media Lokal GARDA NUSANTARA NEWS	150.000
3.	31/07/2024	01 (Kegiatan Sosial)	ACARA SHOLAWATAN DAN PAGELARAN WAYANG KULIT KECAMATAN KENCONG UNTUK MEMPERINGATI TAHUN BARU ISLAM 1445 H	Kecamatan Kencong	165.000
4.	15/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Pembelian Nasi Tumpeng Untuk Sumbangan Memperingati HUT Kemerdekaan RI Ke 79 Tahun 2024 dan Pengukuhan Paskibraka di Kecamatan Kencong	Kecamatan Kencong	200.000
5.	19/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Sumbangan Dalam Rangka Memperingati HUT Kemerdekaan RI Ke 79 Tahun 2024 (Mengadakan Berbagai Kegiatan dan Lomba) Dusun Gumukbanji Kencong	Dusun Gumukbanji Kencong	150.000
6.	18/09/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Sumbangan Untuk Pembangunan Koramil Kencong	Koramil Kencong	1.000.000



Sebagai penutup, Jajaran Pengurus PT BPR Karunia Pakto menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, Nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan kepercayaannya kepada PT BPR Karunia Pakto di tahun 2024. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Karunia Pakto atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tengah tantangan persaingan yang semakin ketat.

JEMBER, 5 May 2025
PT BPR Karunia Pakto

SETYA HADI RUSTOMO
Komisaris Utama



BAMBANG PURNOMO, SH
Direktur Utama